

Licenciada
Rosa María Chan
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 356-2013** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 27-2013**, correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura número de serie "B" correlativo 000022**.

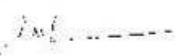
Actividades Realizadas:

- Primera Supervisión al Proyecto Arqueológico Motul de San José, Petén. Según informe entregado a jefatura del DEMOPRE.
- Opinión Técnica sobre la solicitud enviada al DEMOPRE por parte de la Arquitecta **Silvia Vettorazi, Sub-Directora de Urbanística**, por los motivos que expone solicita autorización para realizar revitalización de la 14 avenida entre la 14 calle y 15 calle A de la zona 1, Ciudad de Guatemala. Según informe entregado a jefatura del DEMOPRE.
- Opiniones Técnicas sobre Proyectos Arqueológicos y de Rescates Arqueológicos. Según informes entregados a jefatura del DEMOPRE.
- Participación como equipo planificador en los Planes de Manejo del Parque Arqueológico Kaminal Juyu y Samabaj. Según informe entregado al DEMOPRE.
- Participación en el taller de capacitación sobre manejo de GPS, coordinado por la Sección de topografía del DEMOPRE. Según informe entregado al DEMOPRE.

Resultados Obtenidos:

- Contribución en el mejoramiento de la presentación de los informes de proyectos arqueológicos, para una mejor comprensión de sus lectores.
- Control de los trabajos realizados por Proyectos Arqueológicos.
- Participación en las actividades del DEMOPRE.


Adriana Lucia Segura Rodas


Vo. Bo. 
DIRECTORIA NACIONAL DE ARQUEOLOGÍA Y PATRIMONIO CULTURAL
MINISTERIO DE CULTURA Y TURISMO